

LIDIANE TAVARES E TAVARES RODRIGUES	5916897	60%	PORTARIA n. 052/2020-GABINETE, publicada no D.OE. n. 34.132, de 03/03/2020.
-------------------------------------	---------	-----	---

II - CONCEDER, a contar de 30 de maio de 2023, Gratificação de Tempo Integral (GTI), incidente sobre o vencimento base do cargo, aos servidores abaixo relacionados:

NOME	MATRÍCULA	GTI	CARGO
JOÃO ANTONIO SILVA PINTO	5918369	60%	TÉCNICO EM GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO, lotado na Diretoria de Planejamento.
FRANCIMARY SARAIVA DOS SANTOS	57189894	60%	TÉCNICO B, lotada na Diretoria Científica.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Gabinete do Diretor-Presidente, em 29 de maio de 2023.
Marcel do Nascimento Botelho
Diretor-Presidente

Protocolo: 943992

ADMISSÃO DE SERVIDOR

EDITAL Nº 001/2023 PSS/FAPESPA, DE 12 DE ABRIL DE 2023 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA - NÍVEL SUPERIOR

RAZÕES: SUBSTITUIÇÃO DE CANDIDATA POR MOTIVO DE DESISTÊNCIA. Considerando a DESISTÊNCIA, devidamente formalizada nos autos da candidatura aprovada e classificada GESSIANE DA SILVA PAULINO, cargo: Téc. de Adm. e Finanças (Ciências Econômicas), DELIBERO PELA SUBSTITUIÇÃO desta pela candidata ROSILENE DAS NEVES RABELO CHELALA, aprovada na posição subsequente do referido cargo.
Belém, 30 de maio de 2023.

JURANDIR SEBASTIÃO TAVARES SIDRIM
Presidente da Comissão do PSS FAPESPA 2023

Protocolo: 944125

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 065/2023 – GABINETE, de 26 de Maio de 2023.

O Diretor-Presidente da FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento na seção II, do art. 7º, da Lei Complementar Estadual n. 061, de 24 de julho de 2007, e alterações posteriores.

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/802875

R E S O L V E:

CONCEDER a servidora Heloisa Helena Ferreira de Oliveira, Coordenadora de Compras e Serviços, Id Funcional nº 57176411/5 e CPF nº 267.425.942-68, suprimento de fundos no valor de R\$ 85,00 (oitenta e cinco reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo:

Dotação Orçamentária: 19.122.1297.8338

Fonte: 01500000001

Natureza de Despesa: 339030 - Material de Consumo: R\$ 35,00

339036- Serviços de Terceiros – pessoa Física: R\$ 50,00

O prazo para aplicação do suprimento de fundo de até 60 dias, contados a partir da emissão da Ordem Bancária e para prestação de contas, 15 (quinze) dias subsequentes ao término do prazo estabelecido para aplicação dos recursos. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas – FAPESPA.

Belém (PA), 26 de Maio de 2023.

MARCEL DO NASCIMENTO BOTELHO

Diretor Presidente

Protocolo: 943892

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 245/GEPS/SETUR DE 29 DE MAIO DE 2023

CONSIDERANDO os termos do Processo Nº 2023/603658; RESOLVE: I – conceder suprimento de fundos a servidora SHEILA CRISTINA PINTO DE SOUZA, mat. 5960417/2, Secretária de Diretoria. II – O valor do suprimento corresponde a R\$8,800.00 (oito mil e oitocentos reais), para atender a despesas de classificação: 339030 – (Consumo). A utilização do suprimento de fundos será no período de 30 (trinta) dias após a data de recebimento, para prestação de contas em 15 (quinze) dias após sua aplicação. ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 944017

PORTARIA Nº 244/GEPS/SETUR DE 29 DE MAIO DE 2023

CONSIDERANDO os termos do Processo Nº 2023/597755; RESOLVE: I – conceder suprimento de fundos a servidora MIRIAN DE JESUS DE CASTRO MIRALHA, mat. 5752108/5, Gerente de Serviços Gerais. II – O valor do suprimento corresponde a R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), para atender a despesas de classificação: 339030 – (Consumo), 339039– (Serviços Pessoa Jurídica). A utilização do suprimento de fundos será no período de 30 (trinta) dias após a data de recebimento, para prestação de contas em 15 (quinze) dias após sua aplicação. ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 944015

PORTARIA Nº 247/GEPS/SETUR DE 29 DE MAIO DE 2023

CONSIDERANDO os termos do Processo Nº 2023/605254; RESOLVE: I – conceder suprimento de fundos a servidora THÁIS AMANDA GAMA GOMES, mat. 5970162/1, Gerente de Desenvolvimento e Projetos de Investimentos. II – O valor do suprimento corresponde a R\$ 2,200.00 (dois mil e duzentos reais), para atender a despesas de classificação: 339033 –(Passagens e Locomoção). O valor referido no item II vincula-se ao seguinte prazo: A utilização do suprimento de fundos será no período de 30 (trinta) dias após a data de recebimento, para prestação de contas em 15 (quinze) dias após sua aplicação. ORDSUENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 944022

DIÁRIA

PORTARIA 250/GEPS/SETUR DE 29 DE MAIO DE 2023

CONSIDERANDO os termos do processo 2023/600826; RESOLVE: Conceder 6 e ½ (seis e meia) diárias a servidora. SIMONE CRISTINA CARDOSO DE OLIVEIRA DE ARAUJO, mat. funcional nº 5910099/3, Gerente De Turismo Cultural. OBJ. Fiscalizar o convênio do 28 Festival do Abacaxi. DESTINO: Floresta do Araguaia-Pa. PERÍODO: 22/05 a 28/05/2023. ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 944144

PORTARIA Nº 248/GEPS/SETUR DE 29 DE MAIO DE 2023

CONSIDERANDO os termos do Processo Nº 2023/600090; RESOLVE: Conceder 3 e ½ (três e meia) diárias a servidora, MARIA MONALISA DE LIMA COSTA, Mat. Funcional nº 5969703/1, Chefe De Gabinete. OBJ. Visita Técnica para mapeamento de espaços para a realização de possíveis eventos na cidade de Bragança-Pará. DESTINO: Bragança – Pará. PERÍODO: 31 de maio à 03 de junho de 2023. ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 944136

PORTARIA Nº 249/GEPS/SETUR DE 29 DE MAIO DE 2023

CONSIDERANDO os termos do Processo Nº 2023/600121; RESOLVE: Conceder 3 e ½ (três e meia) diárias a servidora, SHEILA CRISTINA PINTO DE SOUZA, Matrícula Funcional nº 5960417/2, Secretário De Diretoria. OBJ. Acompanhar a Chefe de Gabinete Maria Monalisa na Visita Técnica para mapeamento de espaços para a realização de possíveis eventos na cidade de Bragança-Pará. DESTINO: Bragança – Pará. PERÍODO: 31 de maio à 03 de junho de 2023. ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 944140

PORTARIA Nº 246/GEPS/SETUR DE 29 DE MAIO DE 2023

CONSIDERANDO os termos do Processo Nº 2023/598306; RESOLVE: Conceder 3 e ½ (três e meia) diárias ao servidor, MARCINEY BENEDITO ANDRADE DA COSTA, Mat. Funcional nº 5971739/1, Gerente de Promoção e Captação de Eventos. OBJ. Visita técnica para mapeamento de espaços para a realização de eventos. DESTINO: Capanema – Pará. PERÍODO: 30 de Maio à 02 de Junho de 2023. ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 944020

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER

DIÁRIA

PORTARIA Nº. 195/2023-SEEL, DE 26 DE MAIO DE 2023.

CONCEDER 7 e ½ (sete e meia) diárias aos servidores KATIA CILENE DE FARIAS ROCHA, matrícula nº 5499119/2, MARIA CRISTINA NUNES BAIA, matrícula nº 57174286/2, MARCIA DE MIRANDA CORREA, matrícula nº 5523150/2, MARCIA CRISTINA DA SILVA REIS, matrícula nº 54190570/2, ANDRÉ LUIZ CORPES DA SILVA, matrícula nº 57202046/1, ROSEANE MESQUITA TEIXEIRA, matrícula nº 57216778/2, LIANE LOPES DA COSTA CHAVES, matrícula nº 57190797/3, AILA LOANA NOGUEIRA DA SILVA, matrícula nº 57204424/2, ELENIR DA SILVA E CUNHA, matrícula nº 5896777/1, ANGÉLICA CRISTINA ORTIZ ELMESCANYE, matrícula nº 54185870/4, MAX ALBERTO DE MORAES GOMES matrícula nº 5946179/1 e EVANDRO DA LUZ RIBEIRO, matrícula nº 5309212/1, com o objetivo de compor equipe técnica que irá coordenar e executar a fase regional Araguaia do XII JOAPA, no município de Xinguara/PA, no período de 29/05/2023 a 05/06/2023. Ordenador: CASSIO COELHO ANDRADE.

Protocolo: 943949